

# OFERTA DE EMPLEO DE "ESTADIO LA CARTUJA DE SEVILLA S.A." - (ECSSA)

# **EXPEDIENTE N° 2022/1017.1 CONTRATO LABORAL**

### 1.- Denominación del puesto de trabajo:

Letrado/a de la Asesoría Jurídica, mediante contrato laboral indefinido, y retribución bruta anual de 46.554,12 € anuales, distribuida en 14 pagas, con incorporación inmediata en centro de trabajo de Sevilla, Estadio de la Cartuja de Sevilla.

### 2.- Descripción de la oferta:

Las tareas a desempeñar serán, las propias del asesoramiento jurídico integral y defensa jurídica de la sociedad, en dependencia funcional de la Gerencia de ECSSA:

- Asesoramiento integral de la empresa tanto en las operaciones de su tráfico jurídico habitual como de los negocios singulares que se le encomienden.
- Contratación pública y privada: asistencia integral en los procedimientos de contratación de la empresa (elaboración de Pliegos para licitaciones, asistencia y secretaría de las mesas de contratación, redacción de actas, elaboración de los contratos).
- Defensa jurídica de la sociedad, tanto en vía administrativa y económica administrativa como en vía judicial en todos los órdenes jurisdiccionales e instancias. Negociación y acuerdos transaccionales.
- Asesoramiento y asistencia a la Gerencia y a los restantes Centros Directivos de la sociedad en las tareas que se le encomienden.
- Asistencia a los órganos de Gobierno y de Administración de la Sociedad: asistencia en calidad de Secretario a Juntas de Accionistas y a Consejos de Administración en la redacción y tramitación de la documentación propia de dichos órganos.

#### 3. Requisitos generales.

- Poseer la nacionalidad española o la de un Estado miembro de la Unión Europea o del Espacio Económico Europeo, u ostentar el derecho a la libre circulación de trabajadores conforme al Tratado de la Unión Europea o a otros Tratados ratificados por España, o tener reconocido tal derecho por norma legal.
- Tener cumplidos 18 años y no exceder de la edad de jubilación forzosa.
- No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades



Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.

## 4. Requisitos mínimos.

- Licenciatura o Grado en Derecho
- Experiencia profesional mínima:
  - Abogado/a en ejercicio, colegiado/a en activo y con un mínimo de 12 años de ejercicio profesional.
  - Experiencia en asesoramiento jurídico integral de empresas del sector público empresarial: mínimo de 5 años en cómputo total y al menos 3 años en el ámbito de la explotación de instalaciones deportivas. La prestación de los servicios de asesoramiento a la empresa podrá haber sido tanto en régimen general por cuenta ajena o como letrado externo, en ambos casos se requerirá certificación acreditativa, de la prestación en nombre propio del servicio.
- Experiencia profesional adicionalmente valorable:
  - Se valorará la experiencia profesional en el ámbito y sectores de la contratación de espectáculos y actividades recreativas:

# 5. Solicitud y documentación.

Las personas interesadas en participar en el proceso de selección deberán presentar su solicitud de participación según modelo recogido en el Anexo I, acompañada de la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Copia del título universitario oficial.
- Documentación acreditativa del requisito de colegiación
- Vida laboral o Certificado del Colegio de Abogados que corresponda señalando fecha de colegiación y número de años en que el interesado ha estado de alta en situación de ejerciente
- Copia de los títulos y certificados de postgrado realizados (Masters, etc)
- Curriculum vitae

# 6.- Procedimiento de selección:

- Fase 1.- Preselección de los candidatos/as que cumplan los requisitos mínimos.
- Fase 2.- Baremación de méritos: máximo 9 puntos.



- l. Experiencia en asesoramiento jurídico integral de empresas del sector público empresarial, con nivel de responsabilidad similar al del puesto ofertado: máximo 2 puntos.
  - Experiencia entre 5 y 10 años: 1 punto.
  - - Experiencia superior a 10 años: 2 puntos.
- II. Experiencia en el ejercicio de la abogacía como abogado colegiado en activo: máximo 2 puntos.
  - Experiencia entre 12 y 15 años: 1 punto.
  - Experiencia superior a 15 años: 2 puntos.
- III. Experiencia desarrollada en sectores de la contratación de eventos de espectáculos y actividades recreativas: máximo 1 punto
- IV. Títulos de postgrado: máximo 1 punto.
- Fase 3. Entrevista personal: máximo 3 puntos

Se realizará una entrevista personal a las 5 candidaturas que hayan merecido una mejor valoración.

Los candidatos así seleccionados pasarán a una entrevista personal con la Dirección Gerencia, en las que se valorará la experiencia aportada, así como las siguientes competencias necesarias para el desempeño del puesto convocado: trabajo en equipo, orientación al servicio, iniciativa, capacidad de respuesta para solución problemas inmediatos, tolerancia al estrés en la toma de decisiones, comunicación interpersonal, automotivación, ejemplaridad y sentido ético, capacidad investigadora y analítica, sentido crítico y rigurosidad.

Lugar, forma y plazo de presentación:

Las personas interesadas deberán solicitud en los términos del Anexo I, a la siguiente dirección de correo electrónico:

doviedo@estadiolacartuja.es a la atención del Director Gerente.

El plazo de presentación de ofertas finaliza a las 15:00 horas del día 3 de noviembre de 2022. No se admitirán ofertas transcurrido dicho plazo.



### ANEXO I

### **SOLICITUD**

Don/Doña,	
con DNI núm	
y domicilio en,	
calle/avda./pza	
tfno,	••••••
correo electrónico	
en posesión del título de	,
,	

Expone: Que desea tomar parte en la convocatoria para la cobertura del puesto de Letrado de la Asesoría Jurídica, convocada por ESTADIO LA CARTUJA DE SEVILLA, S.A., mediante anuncio en su perfil del contratante.

Solicita: Ser admitido a dicha convocatoria, para lo cual aporto la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Copia del título universitario oficial.
- Documentación acreditativa del requisito de colegiación
- Vida laboral o Certificado del Colegio de Abogados que corresponda señalando fecha de colegiación y número de años en que el interesado ha estado de alta en situación de ejerciente
- Copia de los títulos y certificados de postgrado realizados (Masters, etc)
- Curriculum vitae